

Галеника ад
Београд, Батајнички друм бб

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуге

**Превентивно одржавање и
квалификација лабораторијске опреме**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК
Јавна набавка број 10/2015

Београд, Март 2015 године

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Галеника а.д.
Батајнички друм бб, Београд,
<http://www.galenika.rs/>

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке је набавка услуге - Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме

4. Циљ поступка

Поступак се спроводи ради закључења уговора о предметној јавној набавци

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана, од дана јавног отварања понуда

6. Контакт

Лице за контакт Зоран Стојановић; контакт телефон:064/835 2398,
E-mail: zstojanovic.galenika@gmail.com.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке

Предмет јавне набавке је набавка услуге превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме.

2. Назив и ознака из општег речника:

Услуге превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме општи речник број 50410000, допунски речник: за лабораторијске намене – LA21.

Предметна набавка је на период од 1 године.

3. Предметна набвка је обликовна по партијама.

Опис партија

Број и назив партије	
Партија 1.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача AGILENT
Партија 2.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача ERWEKA
Партија 3.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача THERMO
Партија 4.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијска опреме произвођача VARIAN
Партија 5.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијска опреме произвођача WATERS
Партија 6.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача MALVERN
Партија 7.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача BOMEM
Партија 8.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача HACH
Партија 9.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијска опреме произвођача RUDOLPH
Партија 10.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача ELGA
Партија 11.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача METRONM
Партија 12.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача PHARMA TEST
Партија 13.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача LIPKE
Партија 14.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача ВuСНI

Предметна јавна набавка је на период од једне године.

4. Наручилац за сваку партију закључује уговор.

III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

1. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке је набавка услуга - Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме

2. Место извршења услуге

Место извршења услуге је на локацији наручиоца на адреси понуђача, Батајнички друм бб, Галеника а.д, Београд.

3. Рок и начина извршења услуга

Рок извршења услуге не може бити дужи од 10 радних дана од пријема захтева наручиоца.

Наручиоц захтев за извршење услуге упућује усмено (путем телефона) или писаним путем. Писани захтев наручилац упућује електронски (e mail) или (факсом).

Понуђач је дужан да обезбеди несметано функционисање опреме.

4. Резервни делови

Понуђач је дужан да обезбеди и уграђује оригиналне резервне делове сагласно опреми за коју се тражи сервисирање.

Приликом интервенције или уградње резервног дела, Понуђач је дужан да такву интервенцију евидентира у свом радном налогу који оверава Корисник опреме .

5. Гаранција

Понуђач је дужан да гарантује квалитет извршених услуга.

Гаранција за квалитет извршених услуга износи минимално 3 месеца.

Понуђач је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове да произвођачку гаранцију.

Период произвођачке гаранције понуђач уписује на радни налог након извршене уградње. Уколико у току датог гарантног периода дође до квара уграђеног дела понуђач је дужан да исти поправи или замени новим без новчане надокнаде.

6. Квалитет

Понуђач је дужан да услугу која је предмет јавне набавке врши у свему према важећим нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла, као и да употребљава квалитетан материјал, а све у складу са прописаним техничким захтевима наручиоца.

7. Рекламација

Наручилац и понуђач ће констатовати извршење услуге потписивањем радног налога сервисера понуђача који мора бити оверен потписом овлашћеног лица корисника опреме и овлашћеног лица понуђача.

Овлашћено лице наручиоца је дужно да одмах, а најкасније три дана по извршеној услузи обавести понуђача о уоченом недостатку у извршењу услуге. У случају утврђених недостатака у квалитету извршених услуга и функционалних недостатака, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од 2 дана од дана пријема рекламације.

IV

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

I ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 75. ЗАКОНА)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;

2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за правно лице:	<p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p>
Доказ за предузетнике и за физичко лице:	<p>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p>
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	

3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

Доказ за правно лице:	<p>Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности</p>
Доказ за предузетнике:	<p>Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности;</p>
Доказ за физичко лице:	<p>Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова;</p>
Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда	

на Порталу јавних набавки.

4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ за правно лице:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за предузетнике:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за физичко лице:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда	

Понуђачи који су уписани у регистар понуђача на основу члана 78. Закона о јавним набавкама нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4), али су обавезни да у понуди наведу да су регистровани као понуђачи у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре.

ДОДАТНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 76. ЗАКОНА)

Финансијски и пословни капацитет

1. Финансијски капацитет (за све партије)

Да пословни рачун понуђача није био у блокади у последњих 6 месеци пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ за правно лице:	Извештај о бонитету за јавне набавке (БОН-ЈН), издат након објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки
Доказ за предузетнике:	Потврда пословне банке
Доказ за физичко лице:	Потврда пословне банке
Доказ мора бити издат након објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки.	

2. Пословни капацитет (за сваку партију посебно)

Да је понуђач овлашћен, од стране произвођача опреме која је предмет сервисирања, да Наручиоцу пружа сервисну подршку у складу са захтевима наведеним у Техничкој спецификацији и дужан је да достави протокол о квалификацији.

Доказ за правно лице:	Приложити потписан и оверен документ (овлашћење, изјаву, лиценцу, сертификат, потврду, уговор) који мора бити издат од стране произвођача предметне опреме или представништва произвођача/локалне канцеларије на територији Републике Србије на меморандуму произвођача, потписан од стране одговорног лица произвођача или представништва произвођача /локалне канцеларије, који доказује да је понуђач овлашћен за пружање услуга које су предмет јавне набавке и приложити протокол о квалификацији.
Доказ за предузетнике:	Доказ мора бити издат тачно за ову јавну набавку и покривати период важења уговора.
Доказ за физичко лице:	

Кадровски капацитет (за сваку партију посебно)

Да понуђач има најмање 1 запослено лице која поседују сертификате.

Доказ за правно лице:	Копију доказа о радном статусу и копију сертификата произвођача предметне опреме издатих на име запослених лица о обучености за одржавање предметне опреме.
------------------------------	---

III УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ ПОНУЂАЧ АКО ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ДЕЛИМИЧНО ПОВЕРАВА ПОДИЗВОЂАЧУ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поврити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености

обавезних услова Поглавље IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3) и 4).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Доказ: Попуњена, потписана и оверена Изјава понуђача

IV УСЛОВИ КОЈЕ МОРА ДА ИСПУНИ СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ (чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама) И УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА, тачка 1. Обавезни услови, подтачке 1), 2), 3) и 4), а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ: Споразум понуђача доставити у понуди

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора писмено затражити од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од дана позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

**Кадровски капацитет
(ЗА ПАРТИЈУ 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14)**

Ред. бр.	Име и презиме запослених лица
1	
2	
3	

Уписати потребне податке

НАПОМЕНА: Уколико понуђач доставља понуду за више партија потребно је копирати образац.

М.П

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У предметној јавној набавци подизвођачу _____ из _____, делимично поверавам _____ % укупне вредности набавке, а што се односи на:

Напомена: Процент укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

V

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају „Образац подаци о понуђачу“ се не попуњава.

3. Начин и место подношења понуда:

Понуде са припадајућом документацијом, достављају се у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца – Галеника а.д. Београд у, Батајнички друм бб, са

обавезном назнаком на лицу коверте: „Не отвари - Набавка услуга: Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме, ЈН Бр.10/2015.“ поштом, или лично преко писарнице наручиоца. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и факса понуђача, као и име особе за контакт и e-mail. Последњи дан рока, односно датум и сат за подношење понуда: Рок за подношење понуда је 17.04.2015.године до 11,00 часова.

Последице пропуштања рока одређеног за подношење понуда: Понуда која буде примљена након датума и сата одређеног за подношење понуда сматраће се неблагоприятном.

4.Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда, као и времену и начину подношења пуномоћја:

Место отварања понуда: Јавно отварање понуда обавиће се у просторијама Галеника а.д. Београд, Батајнички друм бб, у пословној згради, соба 118, први спрат.

Дан и сат отварања понуда: Понуде ће се отворити 17.04.2015.године у 12,00 часова.

Време и начин подношења пуномоћја: Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати потписано и оверено овлашћење које ће предати Комисији за јавну набавку пре отварања понуда.

Обавештење о року у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора:

Одлука о избору најповољније понуде, са образложењем, донеће се у року од 10 (словима: десет) дана од дана јавног отварања понуда и биће достављена свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана њеног доношења.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране наручиоца до назначеног датума и часа.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблагоприятно поднете понуде, са назнаком да су поднете неблагоприятно.

5. Понуда са варијантама није дозвољена

6. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште.

7. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

8. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и

понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

9. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом се уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

10. Валута и цена

Понуђач је дужан да искаже цену услуга за редован сервис и квалификацију и иста мора да садржи све основне елементе структуре цене тако да понуђена цена покрива све трошкове настале извршавајући услуге редовног сервиса и квалификације који обухватају трошкове сервиса, резервних делова као и све остале зависне трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Понуђена цена је фиксна и не може се мењати

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

11. Услови плаћања

Наручилац се обавезује да ће уговорену цену услуга плаћати у законски предвиђеном року након извршене предметне услуге. Понуђач је обавезан да уз фактуру достави оверен и потписан Записник на којем су таксативно специфициране извршене услуге.

12. Средства финансијског обезбеђења

Понуђач је дужан да достави средство финансијског обезбеђења за партије за које подноси понуду и то за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС. Меница мора бити оверена печатом и потписом од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење са назначеним износом од 5% од укупне вредности и понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа. Рок важења менице је 30 дана од рока важења понуда. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за поднешење

понуда: повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено уговор о јавној набавци не потписе. Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу, понуда ће бити одбијен као неприхватљива.

Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора достави меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне менице вратити, на писани захтев понуђача.

13. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Изјава о чувању поверљивих података је саставни део конкурсне документације и биће саставни део Уговора.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

14. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

15. Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“.

16. Понуде са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок гаранције.

17. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да при састављају своје понуде попуни, потпише и овери изјаву (саставни део конкурсне документације) да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

18. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

У случају када се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива или конкурсна документација наручиоца, захтев за заштиту права може се поднети најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда. У наведеном случају благовремено примљене понуде код наручиоца, неће бити враћене понуђачима. После доношења одлуке о додели уговора, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу искључиво непосредно у току радног времена Наручиоца (од 7:30 до 15:30 часова) или поштом са повратницом.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Приликом подношења захтева за заштиту права понуђач је дужан да изврши уплату прописане таксе у износу од 80.000,00 динара на текући рачун број: 840-742221843-57, шифра плаћања: 253, позив на број 9750-016, сврха: Републичка административна такса, корисник: Буџет Републике Србије и достави потврду привредног субјекта (банке или поште) да је извршена уплата прописане таксе коначно реализована.

Доказ мора садржати јасан печат банке (поште) и потпис овлашћеног лица са видљивим датумом реализације уплате и јасно назначен број јавне набавке (10/15) за коју се предметни захтев подноси.

20. Обавештење о закључењу уговора

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 10 дана, од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може, сходно члану 112. став 2 тачка 5) Закона о јавним набавкама, закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда.

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве, укључујући и подизвођаче, и да ћу све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

За партију 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14

На основу позива за подношење понуде за јавну набавку услуга одржавање и квалификација лабораторијске опреме број 10/15, дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Понуду подносим за (заокружити):

А. целокупну набавку

Б. партију: (заокружити партију)

Број и назив партије	
Партија 1.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача AGILENT
Партија 2.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача ERWEKA
Партија 3.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача THERMO
Партија 4.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача VARIAN
Партија 5.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача WATERS
Партија 6.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача MALVERN
Партија 7.	Превентивно одржавање и квалификација

	лабораторијске опреме произвођача BOMEM
Партија 8.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача HACH
Партија 9.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача RUDOLPH
Партија 10.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача ELGA
Партија 11.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача METRONM
Партија 12.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача PHARMA TEST
Партија 13.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача LIPKE
Партија 14.	Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача ВuСНI

Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде, у складу са својом понудом, да их потпише и овери печатом

М.П

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

А) самостално

Б) са подизвођачем:

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

(заокружити начин на који се подноси понуда)

М.П

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћени назив	
--	--

Адреса седишта	Улица и број	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

М.П.

Потпис овлашћеног лица

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи _____ дана од дана отварања понуда.

(уписати број дана важења понуде)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Техничка спецификација – Услуга одржавања и квалификација лабораторијске опреме

ПАРТИЈА 1 СПЕЦИФИКАЦИЈА

Превентивно одржавања и квалификација лабораторијске опреме произвођача
"AGILENT"

Понуђач попуњава све ставке из табеле.

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ
AGILENT	Превентивно одржавања и квалификација	HPLC sistem 1200 series	7	
		HPLC sistem 1260 series	1	
		HPLC sistem 1290 series	1	
		HPLC sistem HP 1100	6	
		HPLC sistem RP 1200	1	
		GC sistem 7890	1	
		GC sistem 6890	1	
		UV/VIS spektrofometar-8543	2	
1.	Редовни сервис	UV/VIS spektrofometar-HP 8543	2	
УКУПНО:				

Рок извршења услуга је _____ дана од дана пријема захтева наручиоца

Рок за отклањање недостатака извршених услуга је _____ дана од дана пријема рекламације.

Гаранција на извршене услуге износи _____ месеци (минимално 3 месеца)

Гарантни рок за уграђене резервне делове је произвођачки

М.П

Потпис овлашћеног лица

ПАРТИЈА 2
СПЕЦИФИКАЦИЈА
Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача
"ERWEKA"

Понуђач попуњава све ставке из табеле.

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ
ERWEKA	Превентивно одржавање и квалификација	DT820	3	
		DT6	2	
		DT700	1	
		ZT31	1	
		ZT324	1	
		ZT74	1	
		TBH525	1	
		Мултичек	1	
		TBH300	1	
		TDR100	1	
		TDA	1	
VDT	3			
УКУПНО:				

Рок извршења услуга је _____ дана од дана пријема захтева наручиоца

Рок за отклањање недостатака извршених услуга је _____ дана од дана пријема рекламације.

Гаранција на извршене услуге износи _____ месеци (минимално 3 месеца)

Гарантни рок за уграђене резервне делове је произвођачки

М.П

Потпис овлашћеног лица

ПАРТИЈА 3
СПЕЦИФИКАЦИЈА
Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача
"THERMO"

Понуђач попуњава све ставке из табеле.

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ
THERMO	Превентивно одржавање и квалификација	NIR ANTARIS	1	
		IR NICOLET 380	1	
		ICP-OES 6500 DUO	1	
УКУПНО:				

Рок извршења услуга је _____ дана од дана пријема захтева наручиоца

Рок за отклањање недостатака извршених услуга је _____ дана од дана пријема рекламације.

Гаранција на извршене услуге износи _____ месеци (минимално 3 месеца)

Гарантни рок за уграђене резервне делове је произвођачки

М.П

Потпис овлашћеног лица

ПАРТИЈА 4
СПЕЦИФИКАЦИЈА
Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача
"VARIAN"

Понуђач попуњава све ставке из табеле.

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ
VARIAN	Превентивно одржавање и квалификација	GC 3800	1	
		AAS Spectra 640	1	
		UV/VIS spektrofometar-Cary 1E	1	
УКУПНО:				

Рок извршења услуга је _____ дана од дана пријема захтева наручиоца

Рок за отклањање недостатака извршених услуга је _____ дана од дана пријема рекламације.

Гаранција на извршене услуге износи _____ месеци (минимално 3 месеца)

Гарантни рок за уграђене резервне делове је произвођачки

М.П

Потпис овлашћеног лица

ПАРТИЈА 5
СПЕЦИФИКАЦИЈА
Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача
"WATERS"

Понуђач попуњава све ставке из табеле.

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ
WATERS	Превентивно одржавање и квалификација	HPLC sistem 2695 Alliance	1	
УКУПНО:				

Рок извршења услуга је _____ дана од дана пријема захтева наручиоца

Рок за отклањање недостатака извршених услуга је _____ дана од дана пријема рекламације.

Гаранција на извршене услуге износи _____ месеци (минимално 3 месеца)

Гарантни рок за уграђене резервне делове је произвођачки

М.П Потпис овлашћеног лица

ПАРТИЈА 6
СПЕЦИФИКАЦИЈА
Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача
"MALVERN"

Понуђач попуњава све ставке из табеле.

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ
MALVERN	Превентивно одржавање и квалификација	Laserski brojač čestica Master Sizer 2000	1	
УКУПНО:				

Рок извршења услуга је _____ дана од дана пријема захтева наручиоца

Рок за отклањање недостатака извршених услуга је _____ дана од дана пријема рекламације.

Гаранција на извршене услуге износи _____ месеци (минимално 3 месеца)

Гарантни рок за уграђене резервне делове је произвођачки

М.П

Потпис овлашћеног лица

ПАРТИЈА 7
СПЕЦИФИКАЦИЈА
Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача
"ВОМЕМ"

Понуђач попуњава све ставке из табеле.

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ
ВОМЕМ	Превентивно одржавање и квалификација	IR MB 100	1	
УКУПНО:				

Рок извршења услуга је _____ дана од дана пријема захтева наручиоца

Рок за отклањање недостатака извршених услуга је _____ дана од дана пријема рекламације.

Гаранција на извршене услуге износи _____ месеци (минимално 3 месеца)

Гарантни рок за уграђене резервне делове је произвођачки

М.П

Потпис овлашћеног лица

**ПАРТИЈА 8
СПЕЦИФИКАЦИЈА**

**Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача
"НАСН"**

Понуђач попуњава све ставке из табеле.

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ
НАСН	Превентивно одржавање и квалификација	Бројач čestica u rastvorima НІАСН 9703+	1	
УКУПНО:				

Рок извршења услуга је _____ дана од дана пријема захтева наручиоца

Рок за отклањање недостатака извршених услуга је _____ дана од дана пријема рекламације.

Гаранција на извршене услуге износи _____ месеци (минимално 3 месеца)

Гарантни рок за уграђене резервне делове је произвођачки

М.П

Потпис овлашћеног лица

**ПАРТИЈА 9
СПЕЦИФИКАЦИЈА
Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача
"RUDOLPH"**

Понуђач попуњава све ставке из табеле.

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ
RUDOLPH	Превентивно одржавање и квалификација	Polarimetar Autopol VI	1	
УКУПНО:				

Рок извршења услуга је _____ дана од дана пријема захтева наручиоца

Рок за отклањање недостатака извршених услуга је _____ дана од дана пријема рекламације.

Гаранција на извршене услуге износи _____ месеци (минимално 3 месеца)

Гарантни рок за уграђене резервне делове је произвођачки

М.П

Потпис овлашћеног лица

ПАРТИЈА 10
СПЕЦИФИКАЦИЈА
Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача
"ELGA"

Понуђач попуњава све ставке из табеле.

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ
ELGA	Превентивно одржавање и квалификација	Апарат за производњу преčišćене воде Purelab Prima i Ultra Ionic	1	
		Апарат за производњу преčišćене воде Purelab Option	1	
УКУПНО:				

Рок извршења услуга је _____ дана од дана пријема захтева наручиоца

Рок за отклањање недостатака извршених услуга је _____ дана од дана пријема рекламације.

Гаранција на извршене услуге износи _____ месеци (минимално 3 месеца)

Гарантни рок за уграђене резервне делове је произвођачки

М.П

Потпис овлашћеног лица

ПАРТИЈА 11
СПЕЦИФИКАЦИЈА
Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача
"METRONM"

Понуђач попуњава све ставке из табеле.

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ
METRONM	Превентивно одржавање и квалификација	pH-metar 691	1	
		Karl Fisher Titrino 701	3	
		Potenciometrijski Titrator 794	1	
УКУПНО:				

Рок извршења услуга је _____ дана од дана пријема захтева наручиоца

Рок за отклањање недостатака извршених услуга је _____ дана од дана пријема рекламације.

Гаранција на извршене услуге износи _____ месеци (минимално 3 месеца)

Гарантни рок за уграђене резервне делове је произвођачки

М.П

Потпис овлашћеног лица

ПАРТИЈА 12
СПЕЦИФИКАЦИЈА
Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача
"PHARMA TEST"

Понуђач попуњава све ставке из табеле.

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ
PHARMA TEST	Превентивно одржавање и квалификација	Aparat za ispitivanje rastvorljivosti a.s. PT WS 1210	1	
		Aparat za ispitivanje rastvorljivosti a.s. PT WS 310	1	
УКУПНО:				

Рок извршења услуга је _____ дана од дана пријема захтева наручиоца

Рок за отклањање недостатака извршених услуга је _____ дана од дана пријема рекламације.

Гаранција на извршене услуге износи _____ месеци (минимално 3 месеца)

Гарантни рок за уграђене резервне делове је произвођачки

М.П

Потпис овлашћеног лица

ПАРТИЈА 13

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача "LIPKE"

Понуђач попуњава све ставке из табеле.

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ
LIPKE	Превентивно одржавање и квалификација	Aparat za test integriteta blistera VC 1380	1	
УКУПНО:				

Рок извршења услуга је _____ дана од дана пријема захтева наручиоца

Рок за отклањање недостатака извршених услуга је _____ дана од дана пријема рекламације.

Гаранција на извршене услуге износи _____ месеци (минимално 3 месеца)

Гарантни рок за уграђене резервне делове је произвођачки

М.П

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА - ПАРТИЈА 14
Превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме произвођача
"BUCHI"

Понуђач попуњава све ставке из табеле.

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ
BUCHI	Превентивно одржавање и квалификација	Aparat za određivanje TT i TK, B-545	2	
УКУПНО:				

Рок извршења услуга је _____ дана од дана пријема захтева наручиоца

Рок за отклањање недостатака извршених услуга је _____ дана од дана пријема рекламације.

Гаранција на извршене услуге износи _____ месеци (минимално 3 месеца)

Гарантни рок за уграђене резервне делове је произвођачки

М.П

Потпис овлашћеног лица

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом,
чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора

МОДЕЛ УГОВОРА (по партијама)

Закључен у Београду дана (попуњава Наручилац) године:

За Партију: _____ (попуњава Понуђач)

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. Галеника ад. Београд, са седиштем у Београду, Батајнички друм 66, ПИБ: 100001038, матични број: 07726325 коју заступа вд генералног директора Недељко Пантић, дипл.правник (у даљем тексту: Наручилац)
и
2. _____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____ кога заступа _____, директор (у даљем тексту: Давалац услуге)

Напомена: Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012) спровео отворени поступак јавне набавке обликован по партијама, број 10/2015, чији је предмет набавка услуга –превентивно одржавање и квалификација лабораторијске опреме на основу позива и конкурсне документације објављених на Порталу јавних набавки дана _____, и интернет страници Наручиоца;

- да је Давалац услуга доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број (**биће преузето из понуде**) за Партију број: _____, која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (**попуњава Наручилац**), доделио Даваоцу услуге Уговор о пружању услуга превентивног одржавања и квалификације лабораторијске опреме за Партију _____;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним

набавкама;

- да ће Давалац услуге извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу (попуњава Наручилац).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је пружање услуга превентивног одржавања и квалификације лабораторијске опреме за Партију(е) бр:_____која се налази на локацији Наручиоца и то превентивно одржавања и квалификације лабораторијске опреме произвођача _____ (попуњава Наручилац),

Цена услуга превентивног одржавања и квалификације лабораторијске опреме за Партију број _____, (попуњава Наручилац- уколико је понуда дата за две или више Партија биће наведене цене услуга за сваку партију) и садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошак оригиналних резервних делова који се уграђују, трошкове настале око уградње резервног дела, као и све остале зависне трошкове које понуђач има у реализацији набавке

Понуђене цене су фиксне и не могу се мењати.

Члан 2.

Укупна вредност Уговора за Партију(е) број _____ износи (попуњава Наручилац динара без ПДВ-а, а са урачунатим ПДВ-ом (попуњава Наручилац динара.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће исплату рачуна по овом уговору вршити по службеном пријему исправног рачуна који испоставља Давалац услуге, овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца, који мора да садржи број и датум предметног уговора, у року до 45 дана од дана пријема рачуна, на рачун Даваоца услуге број (*биће преузето из понуде*) код банке (*биће преузето из понуде*), а на основу потврђеног документа о извршеној услузи.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Давалац услуге је у тренутку закључења Уговора, *као средство финансијског обезбеђења предао Наручиоцу бланко соло меницу за добро извршење посла* са назначеним номиналним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени

гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне менице вратити, на писани захтев Даваоца услуга.

Члан 5.

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења у случају неиспуњења уговорних обавеза.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ И РЕКЛАМАЦИЈЕ

Члан 6.

Пружање услуге Давалац услуге започиње на основу примљеног захтева Наручиоца.

Рок за извршења услуге је(*биће преузето из понуде*) од дана примљеног захтева Наручиоца.

Током извршења испоруке добара, Продавац је дужан да у складу са Законом о безбедности и здравља на раду, спроводи и контролише примену мера безбедности и здравља на раду, мера противпожарне заштите и заштите од експлозије, као и мере за очување животне средине.

Члан 7.

Наручилац и Давалац услуге ће констатовати извршење услуге потписивањем радног налога сервисера који мора бити оверен потписом овлашћеног лица корисника опреме и овлашћеног лица Даваоца услуга.

Овлашћено лице Наручиоца је дужно да одмах, а најкасније три дана по извршеној услузи обавести Даваоца услуга о уоченом недостатку у извршењу услуге. У случају утврђених недостатака у квалитету извршених услуга и функционалних недостатака, Даваоц услуге мора исте отклонити најкасније у року од 2 дана од дана пријема рекламације

ГАРАНЦИЈА

Члан 8.

Давалац услуге је дужан да обезбеди потпуну функционалност лабораторијске опреме у периоду трајања Уговора.

Давалац услуге је обавезан да врши услуге по важећим прописима и стандардима као и препорукама произвођача лабораторијске опреме, са оригиналним

резервним деловима.

Гарантни рок на пружене услуге је *(биће преузето из понуде)*.

Гарантни рок на оригиналне резервне делове је произвођачки.

Давалац услуге је дужан да у радном налогу упише гарантни рок за уграђене оригиналне резервне делове.

ГРЕШКЕ У КВАЛИТЕТУ

Члан 9.

Замењени резервни делови морају бити без икаквих оштећења или мана и морају у потпуности испуњавати техничке и технолошке норме и карактеристике према техничкој документацији оригиналног произвођача.

У случају појаве кварова на опреми која је предмет одржавања, односно ако Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету услуга или замењених резервних делова, Давалац услуга је дужан да по писаном позиву Наручиоца, исте отклони и изврши поновну квалификацију лабораторијске опреме.

Рок за отклањање недостатка у квалитету извршених услуга и замењених резервних делова је *(биће преузето из понуде)* од дана пријема писаног захтева Наручиоца.

ПРИМОПРЕДАЈА ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА

Члан 10.

Примопредаја извршених услуга врши од стране овлашћеног представника Наручиоца и овлашћеног представника понуђача.

Примопредаја извршених услуга врши се тако што овлашћени представници Даваоца услуга и Наручиоца потписују радни налог, на којем су таксативно специфициране извршене услуге и резервни делови уколико су уграђени.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 11.

Давалац услуге је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРОМЕНЕ ПОДАТАКА

Члан 12.

Давалац услуге је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012), без одлагања писаним путем обавести

Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења Уговора, односно током важења Уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14

Потраживања из овог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 15.

Измене и допуне овог уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 16.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор се закључује на период до 1 године.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Члан 17.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 18.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) добија Наручилац, а 2 (два) Давалац услуге.

НАРУЧИЛАЦ

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ

**VIII
О Б Р А З А Ц
СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

ЗА ПАРТИЈУ 1

Понуђач попуњава све ставке из обрасца понуде као и укупну јединичну цену

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ	Цена услуге у динарима са ПДВ
AGILENT	Превентивно одржавање и квалификација	HPLC sistem 1200 series	7		
		HPLC sistem 1260 series	1		
		HPLC sistem 1290 series	1		
		HPLC sistem HP 1100	6		
		HPLC sistem RP 1200	1		
		GC sistem 7890	1		
		GC sistem 6890	1		
		UV/VIS spektrofometar-8543	2		
		UV/VIS spektrofometar-HP 8543	2		
УКУПНО:					

М.П

Потпис овлашћеног лица

ЗА ПАРТИЈУ 2

Понуђач попуњава све ставке из обрасца понуде као и укупну цену

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ	Цена услуге у динарима са ПДВ
ERWEKA	Превентивно одржавање и квалификација	DT820	3		
		DT6	2		
		DT700	1		
		ZT31	1		
		ZT324	1		
		ZT74	1		
		TBH525	1		
		Мултичек	1		
		TBH300	1		
		TDR100	1		
		TDA	1		
		VDT	3		
УКУПНО:					

М.П

Потпис овлашћеног лица

ЗА ПАРТИЈУ 3

Понуђач попуњава све ставке из обрасца понуде као и укупну цену

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ	Цена услуге у динарима са ПДВ
THERMO	Превентивно одржавање и квалификација	NIR ANTARIS	1		
		IR NICOLET 380	1		
		ICP-OES 6500 DUO	1		
УКУПНО:					

М.П

Потпис овлашћеног лица

ЗА ПАРТИЈУ 4

Понуђач попуњава све ставке из обрасца понуде као и укупну цену

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ	Цена услуге у динарима са ПДВ
VARIAN	Превентивно одржавање и квалификација	GC 3800	1		
		AAS Spectra 640	1		
		UV/VIS spektrofometar-Cary 1E	1		
УКУПНО:					

М.П

Потпис овлашћеног лица

ЗА ПАРТИЈУ 5

Понуђач попуњава све ставке из обрасца понуде као и укупну цену

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ	Цена услуге у динарима са ПДВ
WATERS	Превентивно одржавање и квалификација	HPLC sistem 2695 Alliance	1		
УКУПНО:					

М.П

Потпис овлашћеног лица

ЗА ПАРТИЈУ 6

Понуђач попуњава све ставке из обрасца понуде као и укупну цену

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ	Цена услуге у динарима са ПДВ
MALVERN	Превентивно одржавање и квалификација	Laserski brojač čestica Master Sizer 2000	1		
УКУПНО:					

М.П

Потпис овлашћеног лица

ЗА ПАРТИЈУ 7

Понуђач попуњава све ставке из обрасца понуде као и укупну цену

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ	Цена услуге у динарима са ПДВ
ВОМЕМ	Превентивно одржавање и квалификација	IR MB 100	1		
УКУПНО:					

М.П

Потпис овлашћеног лица

ЗА ПАРТИЈУ 8

Понуђач попуњава све ставке из обрасца понуде као и укупну цену

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ	Цена услуге у динарима са ПДВ
НАСН	Превентивно одржавање и квалификација	Бројач čestica u rastvorima НІАСН 9703+	1		
УКУПНО:					

М.П

Потпис овлашћеног лица

ЗА ПАРТИЈУ 9

Понуђач попуњава све ставке из обрасца понуде као и укупну цену

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ	Цена услуге у динарима са ПДВ
RUDOLPH	Превентивно одржавање и квалификација	Polarimetar Autopol VI	1		
УКУПНО:					

М.П

Потпис овлашћеног лица

ЗА ПАРТИЈУ 10

Понуђач попуњава све ставке из обрасца понуде као и укупну цену

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ	Цена услуге у динарима са ПДВ
ELGA	Превентивно одржавање и квалификација	Апарат за производњу преčišćене воде Purelab Prima i Ultra Ionic	1		
		Апарат за производњу преčišćене воде Purelab Option	1		
УКУПНО:					

М.П

Потпис овлашћеног лица

ЗА ПАРТИЈУ 11

Понуђач попуњава све ставке из обрасца понуде као и укупну цену

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ	Цена услуге у динарима са ПДВ
МЕТРОНМ	Превентивно одржавање и квалификација	pH-metar 691	1		
		Karl Fisher Titrino 701	3		
		Potenciometrijski Titrator 794	1		
УКУПНО:					

М.П

Потпис овлашћеног лица

ЗА ПАРТИЈУ 12

Понуђач попуњава све ставке из обрасца понуде као и укупну цену

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ	Цена услуге у динарима са ПДВ
PHARMA TEST	Превентивно одржавање и квалификација	Aparat za ispitivanje rastvorljivosti a.s. PT WS 1210	1		
		Aparat za ispitivanje rastvorljivosti a.s. PT WS 310	1		
УКУПНО:					

М.П

Потпис овлашћеног лица

ЗА ПАРТИЈУ 13

Понуђач попуњава све ставке из обрасца понуде као и укупну цену

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ	Цена услуге у динарима са ПДВ
LIPKE	Превентивно одржавање и квалификација	Aparat za test integriteta blistera VC 1380	1		
УКУПНО:					

М.П

Потпис овлашћеног лица

ЗА ПАРТИЈУ 14

Понуђач попуњава све ставке из обрасца понуде као и укупну цену

Назив произвођача	Врста услуге	Модел	Број апарата	Цена услуге у динарима без ПДВ	Цена услуге у динарима са ПДВ
BUCHİ	Превентивно одржавање и квалификација	Aparat za određivanje TT i TK, B-545	2		
УКУПНО:					

М.П

Потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ
ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења.

Укупан износ трошкова:	
-------------------------------	--

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

Потпис овлашћеног лица