

Галеника а.д. Београд
Београд, Батајнички друм бб

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара

Предмет: Набавка нафтних деривата

Врста поступка: Отворени поступак

Број јавне набавке: 09/2015

Београд, Март 2015 године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка број 374 од 19.02. 2015 г. и Решења о образовању конисије за јавну набавку број 374/1 од 19.02.2015.г, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку добара- нафтних деривата

ЈН бр. 09/2015

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	6
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	8
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	14
VI	Образац понуде	18
VII	Модел уговора	22
VIII	Образац трошкова припреме понуде	24
IX	Образац изјаве о независној понуди	25
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	26
XI	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	27
XII	Образац изјаве о испуњености техничких услова	28
УКУПНО СТРАНА		30

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Галеника а.д. Београда
Адреса: улица Батајнички друм бб, Београд
Интернет страница: www.galenika.rs.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр: 09/2015 је набавка добара- нафтних деривата путем корпоративних картица и то:

- Безоловни моторни бензин Еуро БМБ 98
- Еуро дизел

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт лице: Саша Стојић, е - mail адреса: s.stojic111@gmail.com, телефон/фах 011/ 307 1899

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка нафтних деривата путем корпоративних картица за потребе Наручиоца, и то: безоловни моторни бензин Еуро БМБ-98 и Еуро дизел

Назив и ознака из ОРН: 09132100 - безоловни бензин
09134220 - дизел гориво

Врсте и количине предметних добара дате су у Техничкој спецификацији, с тим што Наручилац задржава право одступања од истих. Укупне количине и врсте добара које ће се sukcesивно испоручивати у периоду важења уговора, одређиваће наручилац у складу са својим потребама.

2. Партије: набавка није обликована по партијама

3. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 20 дана од дана јавног отварања понуда.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Врста добара: бензин и дизел гориво

Начин испоруке: испорука се врши преузимањем добара од стране овлашћених радника Наручиоца у резервоаре службених возила Наручиоца на продајним местима (бензинским станицама) Понуђача, путем корпоративних картица за тражене врсте горива које гласе на службено возило. (корпоративна картица садржи назив Наручиоца, регистарски број службеног возила као и друге податке у складу са захтевом за њено издавање)

Рок испоруке и извршења: Рок испоруке сукцесивно у току важења Уговора о купопродаји, а по захтеву Наручиоца, према спецификацији.

Место извршења: сви малопродајни објекти (бензинске станице) Понуђача на територији Републике Србије

Квалитет: Понуђач обезбеђује квалитет који мора да задовољи све захтеве стандарда одређене Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла („Службени гласник РС“, бр. 123/2012; 63/13; 75/13 и 144/14) као и свим каснијим изменама Правилника које буду важиле у моменту испоруке.

Начин спровођења контроле и обезбеђења гаранција квалитета: Контрола испоручених добара се врши од стране стручне службе Наручиоца.

Количина: Врсте и количине предметних добара дате су оквирно, у Техничкој спецификацији конкурсне, с тим што наручилац задржава право одступања од истих.

Ред. бр.	ВРСТА ГОРИВА	ЈЕД. МЕРЕ	ОКВИРНА ГОДИШЊА КОЛИЧИНА
1.	Безоловни моторни бензин Еуро БМБ- 98	литар	8.800
2.	Еуро дизел	литар	118.000

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75.ЗАКОНА И УПУСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75.ЗАКОНА

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

Доказ за правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
Доказ за предузетнике:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно из одговарајућег регистра;

2. да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ за правно лице:	<p>1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p>
Доказ за предузетнике и за физичко лице:	Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.	

3. да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;

Доказ за правно лице:	Потврда привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности
Доказ за предузетнике:	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности;
Доказ за физичко лице:	Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова;
Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.	

4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ за правно	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је
------------------------	---

лице:	измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за предузетнике:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ за физичко лице:	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;
Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда	

5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке

Доказ:	Важећа Лиценца за обављање енергетске делатности - Трговина моторним и другим горивима на станицама за снабдевање возила Агенције за енергетику Републике Србије
---------------	--

Понуђачи који су уписани у регистар понуђача на основу члана 78. Закона о јавним набавкама нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4), али су обавезни да у понуди наведу да су регистровани као понуђачи у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре.

3. ДОДАТНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 76. ЗАКОНА)

Финансијски капацитет

Да пословни рачун понуђача није био у блокади у последњих 6 месеци пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ за правно лице:	Извештај о бонитету за јавне набавке (БОН-ЈН), издат након објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки
Доказ за предузетнике:	Потврда пословне банке
Доказ за физичко лице:	Потврда пословне банке
Доказ мора бити издат након објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки.	

Технички капацитет

Да је удаљеност најближе бензинске станице максимално 3 км од седишта Наручиоца са могућношћу снабдевање теретних возила и да не постоји саобраћајна забрана за теретна возила и радне машине, а у складу са захтевима наведеним у Техничкој спецификацији.

Доказ за правно лице:	Изјава понуђача, која је саставни део конкурсне документације, потписана од стране овлашћеног лица понуђача.
------------------------------	--

Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.
Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача и контакт телефон. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Галеника а.д. Београд, Батајнички друм бб, Београд, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку добра – набавка нафтних деривата, ЈН бр.09/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**”

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **16.04 2015. године до 11,00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Јавно отварање понуда ће се обавити **16.04.2015. године у 12:00 часова** у седишту Наручиоца : Батајнички друм бб, Београд, у Управној згради, Салон 118, који се налази на 1 спрату, уз присуство овлашћених представника понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку јавног отварања понуда, дужни су да Комисији за јавну набавку предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Понуда мора да садржи:

1. Образац понуде (попуњен, потписан и оверен печатом) – образац број VI;
2. Доказе о испуњености услова из чл.75 и 76 Закона наведених у упутству како се доказује испуњеност обавезних и посебних услова.
3. Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача
4. Модел уговора, (попуњен, потписан и оверен печатом) – образац број VII;
5. Образац изјаве о независној понуди (попуњен, потписан и оверен печатом) – образац број IX; (У случају подношења заједничке понуде изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом);
6. Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона– образац број X

7. Образац структуре цене,(попуњен, потписан и оверен печатом) – образац број XI
8. Образац изјаве о испуњености техничких капацитета (попуњен, потписан и оверен печатом)- образац XII

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3.ПАРТИЈЕ: Нема

4.ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА: Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуна или опозив понуде треба доставити на адресу: Галеника а.д. Београд, ул. Батајнички друм бб,Београд, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку добра – набавка нафтних деривата, ЈН бр. 09/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку добра – набавка нафтних деривата, ЈН бр. 09/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку добра – набавка нафтних деривата, ЈН бр. 09/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добра – набавка нафтних деривата, ЈН бр. 09/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу квалитета: Понуђач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке у складу са својом понудом и техничким стандардима и нормативима за ову врсту добара. Понуђач гарантује квалитет испоручене робе одређен важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла.

Понуђач се обавезује да обезбеди понуђени квалитет предмета јавне набавке током целокупног трајања уговора.

9.2. Начин и услови плаћања: авансно плаћање није дозвољено.

У случају да понуђач у понуди тражи авансно плаћање, његова понуда ће бити одбијена као неисправна.

Наручилац се обавезује да вредност преузетог горива плати у року наведеном у обрасцу понуде, рачунајући од датума ДПО. Плаћање ће бити вршено на основу понуђачевих фактура у уговореним роковима, уплатом на текући рачун понуђача, који је назначен на фактури.

Рок плаћања не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12).

ДПО настаје петнаестог (15) дана у месецу (за продају остварену у периоду од 01. у текућем месецу до 15. у текућем месецу) и последњег дана у месецу (за продају остварену од 16. у текућем месецу до последњег дана у текућем месецу.) Уколико нека купопродајна трансакција није обухваћена у наведеном периоду, биће обухваћена у следећем обрачунском периоду.

9.3. Рок и начин испоруке

Уговор се додељује за сукцесивне испоруке према стварним потребама Наручиоца на период од 12 месеци, а понуђач је обавезан да наредног дана од дана закључења уговора обезбеди континуирано снабдевање Наручиоца нафтним дериватима. Гориво ће преузимати овлашћена лица Наручиоца на продајним местима (бензинским станицама) понуђача.

Начин преузимања добра: путем корпоративних картица за тражене врсте горива.

Изабрани понуђач обавезан је да обезбеди приоритетно снабдевање за службена возила Наручиоца у случају да на тржишту дође до поремећаја у снабдевању

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана јавног отварања понуда. У случају да понуђач наведе краћи рок, понуда ће бити одбијена.

9.5. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је дужан да достави средство финансијског обезбеђења за партије за које подноси понуду и то за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС. Меница мора бити оверена печатом и потписом од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење са назначеним износом од 5% од укупне вредности и понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа. Рок важења менице је 30 дана од рока важења понуде. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за поднесење понуда: повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено уговор о јавној набавци не потписе. Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу, понуда ће бити одбијен као неприхватљива.

Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора достави меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету

(„Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне менице вратити, на писани захтев понуђача.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цене у понуди се исказују у динарима, на начин тражен у обрасцу понуде.

Понуђач је дужан да у понуди назначи јединичне цене, као и укупну цену без ПДВ и са ПДВ, на начин назначен у Обрасцу понуде.

У случају да Понуђач даје попуст на понуђену цену, мора навести износ попушта у понуди и урачунати га у коначну цену понуде.

Уколико Понуђач нуди количински попуст на основу преузетих количина горива, дужан је да достави скалу која ће бити саставни део уговора. Припадајући попуст одобрава се наручиоца испостављањем ноте одобрења до краја текућег месеца за претходни.

Понуђач продаје и фактурише испоручене деривате наручиоцу на својим бензинским станицама по важећем ценовнику на дан преузимања горива.

У случају да дође до корекције цена деривата који су предмет уговарања Продавац је дужан да о томе писмено обавести Наручиоца најкасније 24 часа од промене цене

Средства евидентирања трансакција купопродаје биће корпоративне картице понуђача.

Обавеза је понуђача да наручиоцу достави спецификацију трошкова по појединачним корпоративним картицама и омогући on line приступ подацима (контрола трошкова, on line поручивање картица, блокаде и деблокаде картица, увид у фактуре, контрола трансакција на дневном нивоу, on line промена вредносних лимита по картици и просечна потрошња по возилу од сипања до сипања)

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ

МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ БЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу *Галеника а.д. Београд, Батајнички друм бб, Београд* или путем електронске поште на *e-mail s.stojic111@gmail.com* и тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 09/2015**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Оцењивање понуда вршиће се на основу критеријума економски најповољнија понуда, а елементи критеријума на основу којих ће се бодовати понуде су:

Укупна цена понуде без ПДВ(за све врсте горива)	РОК ПЛАЋАЊА	БРОЈ БЕНЗИНСКИХ СТАНИЦА (на којима се може сипати гориво корпоративним картицама	У К У П Н О
60	20	20	100

1. Укупна цена понуде (за све врсте горива) без ПДВ мах 60

За најнижу укупну понуђену цену додељује се 60 пондера
За остале укупне понуђене цене пондери се израчунавају на следећи начин:

$$\frac{\text{Најнижа понуђена цена} \times 60}{\text{Понуђена цена}}$$

2. Рок плаћања мах 20

Бодовање: Код овог елемента критеријума упоређује се рок плаћања.

Понуда са најдужим роком плаћања добија максималан број пондера – 20 пондера.

Остале понуде се вреднују по следећој формули:

$$\text{РП} = (\text{РП понуде} / \text{РП макс.}) \times 20$$

РП – број пондера за елемент критеријума – рок плаћања;

РП макс. – најдужи понуђени рок плаћања;

РП понуде – рок плаћања из понуде која се оцењује

3. Укупан број бензинских станица

мак 20

За највећи понуђени број бензинских станица додељује се 20 пондера
За остали понуђени број бенз. станица пондери се израчунавају:

$$\frac{\text{број понуђених бензинских станица} \times 20}{\text{највећи број понуђених бенз. станица}}$$

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту број пондера, наручилац ће доделити уговор оном понуђачу који понуди нижу цену.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail s.stojic111@gmail.com или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за

које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку нафтних деривата, ЈН број. 09/2015.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	

	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ -набавка нафтних деривата

Ред. бр.	ВРСТА ГОРИВА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧ ИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА без пдв-а	УКУПНО без пдв-а
1.	Безоловни моторни бензин Еуро БМБ 98	литар	8.800		
2.	Еуро дизел	литар	118.000		
ПОПУСТ НА ПОНУЂЕНУ ЦЕНУ КОЈУ ОДОБРАВА ПОНУЂАЧ:					
Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а:					
ПДВ:					
Укупна вредност понуде изражена у динарима са ПДВ-ом:					

1. Рок плаћања: је _____ дана од датума ДПО.
(не може бити краћи од 15 дана, нити дужи од 45 дана)
2. Број малопродајних објеката на територији РС _____
(на којима се гориво може преузимати путем корпоративних картица)
3. Удаљеност најближе бензинске станице од локације Галеника а.д. Београд у км _____
4. Важност понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда
(не краћи од 60 дана).

5. За извршење јавне набавке ангажујемо _____ (_____) подизвођача (уписати број подизвођача).
словима

6. Уз понуду прилажемо прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.

7. Рок испоруке: Сукцесивно, у периоду важења Уговора

8. Начин преузимања добра: корпоративним картицама

Понуђач је дужан да Наручиоцу обезбеди on line приступ подацима са јединственом шифром који укључује: контролу трошкова, on line поручивање картица, блокаде и деблокаде картица, увид у фактуре, контролу трансакција на дневном нивоу, on line промена вредносних лимита по картици и просечна потрошња по возилу од сипања до сипања)

Датум: _____

М.П.

**Потпис одговорног лица
понуђача**

VII МОДЕЛ УГОВОРА

МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ДОБАРА-НАФТНИХ ДЕРИВАТА

(понуђач мора да попуни, парафира сваку страну, потпише и печатира модел уговора чиме потврђује да се са истим слаже)

Закључен у Београду дана _____ између:

ГАЛЕНИКА а.д. Београд, са седиштем на адреси: ул. Батајнички друм бб, Београд (у даљем тексту: Купац) коју заступа В.Д генералног директора Недељко Пантић, дипл.правник

и

_____ са седиштем на адреси: _____, ПИБ: _____, матични број: _____ (у даљем тексту: Продавац) кога заступа директор _____

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012) спровео отворени поступак јавне набавке, број 09/2015, чији је предмет набавка добара –нафтних деривата на основу позива и конкурсне документације објављених на Порталу јавних набавки дана _____, и интернет страници Наручиоца;

- да је Продавац доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број **(биће преузето из понуде)** број: _____ од _____, која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број **(попуњава Наручилац)**, доделио Продавцу Уговор о купопродаји нафтних деривата;

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1

Предмет овог уговора је набавка нафтних деривата (бензина и дизел горива) за службена возила Купца путем корпоративних картица и то:

Безоловни моторни бензин БМБ.....	8.800 литара
Еуро дизел.....	118.000 литара

у свему према техничкој спецификацији и конкурсној документацији Наручиоца и прихваћеној понуди Продавца број _____ од _____ која је као Прилог број 1 саставни део овог Уговора.

Саставни део овог уговора су и следећи Прилози:

Прилог број 2: Списак путничких возила возног парка Купца (са регистарским бројевима и врстом горива)

Прилог број 3 : Списак возног парка аутобуског саобраћаја Купца (са регистарским бројевима и врстом горива)

Прилог број 4 : Списак возног парка теретног програма Купца (са регистарским бројевима и врстом горива)

ЦЕНА

Члан 2.

Продавац се обавезује да нафтне деривате из члана 1. Уговора испоручује Купцу по ценама : **(биће преузета из обрасца понуде)**.

Члан 3.

Процењена вредност овог уговора износи _____ **(попуњава Купац)** динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом.

У случају промена цена нафтних деривата, цена ће се утврђивати одлукама Продавца у складу са кретањем цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији, а по ценовнику Продавца који важи на дан испоруке.

У случају промене цене нафтних деривата, Продавац је дужан да о томе обавести Купца у писменој форми најкасније у року од 24 часа од промене цене, и то у форми нето ценовника са одбијеним радом, нето ценовника и основног ценовника.

Испоручене нафтне деривате Продавац ће фактурисати Купцу по цени која важи на дан испоруке.

Под даном испоруке подразумева се дан преузимања нафтних деривата у возило Купца, на бензинским станицама Продавца.

Уговорена цена на годишњем нивоу не може прећи износ већи од 16.000.000,00 динара за обе врсте горива и понуђену количину.

Уколико у току реализације уговора, пре истека уговореног рока, укупан износ испоручених добара достигне процењену вредност набавке, уговор се сматра реализованим и престаје без посебне сагласности друге уговорне стране.

ИСПОРУКА

Члан 4.

Продавац се обавезује да обезбеди континуирано снабдевање Купца нафтим древиватима за време важења Уговора.

Испорука нафтних деривата врши се сукцесивно на бензинским станицама Продавца, по ценама нафтних деривата које важе на дан преузимања горива, уз коришћење система корпоративних картица Продавца, у свему према условима овог Уговора.

Продавац се обавезује да обезбеди приоритетно снабдевање за службена возила Купца у случају да на тржишту дође до поремећаја у снабдевању

Купац задржава право да одступи од процењених количина одређених у члану 1. овог уговора.

Продавац се обавезује да, приликом преузимања горива од стране Купца, омогући евидентирање стања километар сата возила у моменту преузимања горива које ће уносити запослени код Купца, као и да ће Купцу достављати спецификацију трошкова по појединачним корпоративним картицама уз сваку фактуру.

Продавац се обавезује да омогући Купцу on line приступ подацима са јединственом шифром који укључује: контролу трошкова, on line поручивање картица, блокаде и деблокаде карица, увид у фактуре, контролу трансакција на дневном нивоу, on line

промена вредносних лимита по картици и просечна потрошња по возилу од сипања до сипања)

КОРПОРАТИВНЕ КАРТИЦЕ

Члан 5.

Корпоративна картица Продавца садржи име Купца и регистарски број возила које ће преузимати гориво као и друге податке у складу са захтевом за издавање корпоративних картица. Корпоративне картице нису средство плаћања већ средство евидентирања трансакције купопродаје нафтних деривата које врши Купац.

Корпоративне картице су власништво Продавца, на чији захтев морају бити враћене. Корпоративне картице се могу користити само у року назначеном на картици.

Израду корпоративних картица сноси Продавац

Приликом преузимања корпоративних картица, Купац својим потписом на записник о преузимању корпоративних картица, потврђује тачност унетих података на картици.

Све промене карактеристика картица након њиховог уручења Купцу, обављају се на захтев и о трошку Купца. Нове корпоративне картице са промењеним конфигурацијом уручују се Купцу након враћања картица за које су тражене промене конфигурација.

У случају губитка или крађе корпоративних картица Купац је дужан да одмах обавести ауторизациони центар Продавца. Купац сноси финансијску одговорност за последице злоупотребе, све до момента обавештења о губитку или крађи корпоративне картице, а од момента обавештења, Продавац сноси финансијску одговорност. Трошак издавања нове корпоративне картице након губитка или крађе пада на терет Купца.

ОБРАЧУН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 6.

Плаћање добара која су предмет овог уговора вршиће се на основу испостављених фактура уз које ће Продавац доставити и спецификацију трошкова по појединачним корпоративним картицама.

Купац ће плаћање извршити у року од _____ (**попуњава Продавац**) дана, рачунајући од датума дужничко – поверилачког односа.

Дужничко поверилачки-однос настаје петнаестог (15) дана у месецу (за продају остварену од 01. до 15. у текућем месецу) и последњег дана у месецу (за продају остварену од 16. до последњег дана у текућем месецу.)

Уколико трансакција, обављена у обрачунском периоду не буде обухваћена фактуром за тај период, биће укључена у фактуру за наредни обрачунски период.

Плаћање ће бити вршено на основу фактура Продавца, уплатом на текући рачун Продавца, који је назначен на фактури. Фактура садржи трошкове учињене од стране Купца до периода обраде, као и њихову спецификацију. Продавац ће у фактури посебно исказати одобрени попуст.

Продавац се обавезује да у случају рекламације Купца, поднете у року од 5 дана од пријема фактуре која је предмет рекламације, обезбеди релевантне информације и у зависности од истих, изврши потребне корекције фактуре за наредни обрачунски период.

КВАЛИТЕТ

Члан 7.

Продавац гарантује Купцу да је квалитет испоручених горива у складу са Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла (Службени Гласник РС број 123/12, 63/13, 75/13 и 144/14) као и свим каснијим изменама Правилника које буду важиле у моменту испоруке.

Члан 8.

У случају утврђених недостатака у квантитету испоручених добара, Купац одмах обавештава Продавца, који је дужан да упути Комисију за решавање рекламација која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник.

У случају приговора на квалитет добара, Купац одмах обавештава Продавца који упућује стручно лице ради узорковања робе која се даје на анализу.

Уколико се утврди да рекламација није основана, трошкове поступка рекламације сноси Купац

ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Члан 9

Понуђач је дужан да достави средство финансијког обезбеђења за партије за које подноси понуду и то за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења НБС. Меница мора бити оверена печатом и потписом од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење са назначеним износом од 5% од укупне вредности и понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа. Рок важења менице је 30 дана од рока важења понуде. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико понуђач након истека рока за поднесање понуда: повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено уговор о јавној набавци не потпише. Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу, понуда ће бити одбијен као неприхватљива.

Понуђач коме буде додељен уговор дужан је да у тренутку закључења уговора достави меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора.

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу Наручилац ће предметне менице вратити, на писани захтев понуђача.

Уколико Продавац не обезбеди и не преда наручиоцу меницу за добро извршење посла у уговореном року, уговор не ступа на снагу (одложни услов), а Купац задржава право да потпише Уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 10.

У случају да једна уговорна страна не извршава или неуредно извршава своје уговорне обавезе, а на писано упозорење друге уговорне стране, ни у накнадном року од 8 дана не престане са даљим кршењем уговорних обавеза, друга уговорна страна има право да једнострано раскине Уговор уз поштовање раскидног рока од 8 дана.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 11.

Уговорне стране ће покушати да своје евентуалне неспоразуме, настале у току реализације уговора, реше споразумно. У супротном за решавање истог биће надлежан Привредни суд у Београду.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

Овај Уговор се закључује на период од 1 (једне) године и ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника Уговорних страна. Датумом потписивања овог Уговора сматраће се каснији датум потписа једне од уговорних страна уколико га не потпишу истовремено.

Све измене и допуне овог Уговора вршиће се искључиво у писаној форми, обавезно потписане од стране овлашћених представника уговорних страна.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

Купац:

Галеника а.д. Београда

Вд генералног директора

Недељко Пантић

Продавац:

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке *нафтних деривата*, бр. 09/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

X ОБРАЗАЦ
ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача]у поступку јавне набавке 09/2015 – набавка *нафтних деривата*, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Назив добра	Оквирне количине	Набавна цена	Зависни трошкови набавке (трошкови царине + транспорт рошкови)	Јединична цена добара из понуде без ПДВ-а	Јединична цена добара са ПДВ-ом	Укупна цена из понуде без ПДВ-а	Укупна цена из понуде са ПДВ-ом
1	2	3	4	5=(3+4)	6	7=(5x2)	8
БМБ 98	8.800 лит.						
Еуро дизел	117.000 лит.						
У К У П Н О:							

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

1. У колони 3 – уписати набавну цену добра
2. У колони 4 – уписати укупне зависне трошкове набавке добра из понуде (трошкови царине, транспортни трошкови, трошкови складиштења, акцизе и сл.)
3. У колони 5 – уписати јединичну цену из понуде без ПДВ-а (набавна цена + зависни трошкови набавке)
4. У колони 6 – уписати јединичну цену из понуде са ПДВ-ом (колона 5 + ПДВ)
5. У колони 7 – уписати укупну цену из понуде без ПДВ-а (количина x јединична цена без ПДВ)
6. У колони 8 – уписати укупну цену из понуде са ПДВ-ом (колона 7 + ПДВ)

Напомена: Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ ТЕХНИЧКИХ КАПАЦИТЕТА

_____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да Понуђач..... [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке 09/2015 – набавка *нафтних деривата*, испуњава тражене техничке капацитете.

Списак бензинских станица на територији Републике Србије (у свим већим градовима и на магистралним путевима) са локацијама на којима се налазе, на којима се снабдевање нафтним дериватима врши путем корпоративних картица

[попуњава понуђач]

Наручилац изјављује да је удаљеност најближе бензинске станице максимално 3 км од седишта Наручиоца са могућношћу снабдевање теретних возила и да не постоји саобраћајна забрана за теретна возила и радне машине.

М.П.

Потпис понуђача

Датум:

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

