

Галеника а.д. Београд

Батајнички друм бб, Београд

ЗАХТЕВ ЗА ПОНУДУ

За набавку радова

**„Грађевинско-занатски радови у Магацину полазних
материјала Фабрике лекова према приложеној
спецификацији радова“**

Набавка број 219-вбт/17

Београд, Јун 2017. године

ОПШТИ ПОДАЦИ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

Галеника а.д. Београд
Батајнички друм бб, Београд,
www.galenika.rs

2. Врста поступка

Редован поступак у складу са Правилником о набавци добара, услуга и радова у акционарском друштву Галеника а.д. Београд .

3. Предмет набавке: „Грађевинско-занатски радови у Магацину полазних материјала Фабрике лекова према приложеној спецификацији радова“

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора.

5. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од највише 15 дана од пријема понуде.

6. Контакт: Виолета Михајловић, мејл: vmihajlovic@galenika.rs

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке

Предмет набавке је набавка радова – „Грађевинско-занатски радови у Магацину полазних материјала Фабрике лекова према приложеној спецификацији радова“

Назив и ознака из општег речника: 45400000

Врста и опис предмета набавке саставни је део захтева за понуду.

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ НАБАВКЕ
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

ИЗЈАВА

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу понуђач

ПОТВРЂУЈЕ да испуњава услове за учешће у редовном поступку набавке број 219-вбт/17, чији је предмет набавка радова „Грађевинско-занатски радови у **Магацину** полазних материјала Фабрике лекова према приложеној спецификацији радова“ и то:

1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	ДА	НЕ
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	ДА	НЕ
3.	Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда	ДА	НЕ
4.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	ДА	НЕ
5.	Да располаже неопходим пословним и финансијским капацитетом.	ДА	НЕ
6.	Да над њим није покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак.	ДА	НЕ
7.	Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.	ДА	НЕ

Потпис овлашћеног лица

М.П.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику, као и сва документа у понуди.

2. Посебни захтеви наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део захтева за понуду.

Понуђач је обавезан да пре достављања понуде сагледа радове на лицу места и да достави референц листу изведених радова овог типа за последње 3 године, као и технички лист за материјале које планира да користи.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

2. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси путем поште, или предајом лично на писарници.

Понуђач мора да обезбеди да његова понуда буде примљена од стране наручиоца до датума и часа одређеног у захтеву за понуду.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст „ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ”, назив и број набавке, а на полеђини назив, број телефона и адресу понуђача. **Понуде се достављају на адресу: Батајнички друм бб, Београд, или лично на писарницу на истој адреси. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 13.06.2017. /уторак/ до 14 00 часова!**

Наручилац ће понуђачима вратити неотворене **све неблаговремено** поднете понуде, са назнаком да су поднете **неблаговремено**. Понуђач може да поднесе **само једну понуду**.

3. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште.

4. Валута и цена: Мора бити изражена у динарима и мора бити фиксна.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 51. Правилника у акционарском друштву Галеника а.д. Београд.

5. Гаранција на изведене радове

Наручилац захтева гарантни рок на изведене радове од минимално 2 године.

6. Средства финансијског обезбеђења

- меница за озбиљност понуде
- меница за добро извршење посла

Понуђач је дужан да достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то: бланко соло меницу, евидентирану у регистар меница и овлашћења код Народне банке Србије, на износ од 5% вредности понуде без ПДВ-а, плативо на први позив у року од 60 дана од датума важења понуде. Уз соло меницу се прилаже менично овлашћење, картон депонованих потписа и ОП образац. Соло меница ће се употребити ако изабрани Понуђач одустане од понуде.

Уколико понуђач не достави меницу, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Изабрани понуђач је обавезан да најкасније приликом потписивања Уговора достави бланко соло меницу као гаранцију за добро извршење посла (10% вредности понуде без ПДВ-а.

7. Заштита података наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

8. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

9. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде. Наручилац ће заинтересованом лицу послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Галеника а.д. Београд, Батајнички друм бб, Београд-Земун уз напомену „Објашњења – набавка број 219-вбт/17”, чији је предмет набавка „Грађевинско-занатски радови у Магацину полазних материјала Фабрике лекова према приложеној спецификацији радова“, предајом на писарници наручиоца или на мејл: vmihajlovic@galenika.rs

10. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

11. Критеријум за пондерисање понуда, односно доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума економски најповољније цене и то:

- | | |
|---------------------------|------------------|
| 1. Цена | - 75,00 пондера, |
| 2. Рок плаћања | - 20,00 пондера, |
| 3. Рок за извођење радова | - 5,00 пондера |

Понуђачу са највишим бројем пондера доделиће се уговор. У случају да два, или више понуђача имају исти збир пондера, предност ће се дати ономе који је понудио нижу цену. У случају да и онда имају исти збир предност ће се дати понуђачу који је понудио дужи рок плаћања.

12. Обавештење о изабраном понуђачу

Наручилац ће писменим путем у року од највише 15 дана од крајњег рока за доставу понуда обавестити све понуђаче о изабраном понуђачу.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу захтева за понуду за набавку радова бр. 219-вбт/17 – „Грађевинско-занатски радови у Магацину полазних материјала Фабрике лекова према приложеној спецификацији радова“, достављамо

ПОНУДА бр. _____

Услови:

1.) Цена:

Укупна вредност понуде у динарима без ПДВ-а:	
Словима:	
ПДВ:	
Укупна вредност понуде у динарима са ПДВ-ом:	
Словима:	

2.) Рок плаћања:

_____.

3.) Рок извршења: _____

4.) Гаранција на извршене радове од _____ (_____) месеци од дана примопредаје радова.

5.) Рок важења понуде износи _____ (_____) дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана).

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Место и датум,

_____, _____, _____. 2017. год.

Понуђач

(потпис и печат овлашћеног лица)

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	
Шифра регистроване делатности и основна делатност	
Обвезник ПДВ (ДА/НЕ)	
Име и презиме особе за контакт	
Електронска адреса понуђача	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Директор, власник, оснивач	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

Место и датум,
_____, _____. _____. 2017. год.

Понуђач

(потпис и печат овлашћеног лица)

ИЗЈАВА
о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

изјављујем под пуном кривичном и материјалном одговорношћу да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве, укључујући и подизвођаче, од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, укључујући и све остале информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ФАБРИКА ЛЕКОВА – МАГАЦИН ПОЛАЗНИХ МАТЕРИЈАЛА
Облагање фасадних отвора

С А Д Р Ж А Ј

1. Технички опис
2. Спецификација радова
3. Графичка документација

- Основа дела Магацина полазних материјала
- Делимични попречни пресек

ТЕХНИЧКИ ОПИС

Постојеће стање

Магацин полазних материјала се налази у североисточном делу Фабрике лекова. Магацин је нето површине 3035,62 м², димензија 91,85x33,85 м. Висина магацинског простора до доњег појаса решетке је 8.65 м. Конструкција објекта је скелетни систем састављен од челичних рамова и кровне конструкције од челичних решеткастих носача и армирано-бетонских коруба. Фасада је вентилирајућа и састоји се од челичног трапезастог лима ТР 35/200, тврдих плоча минералне вуне 12 цм и фасадних челичних ламела типа „Дампа“. Парапет зида је зид од опеке обложен слојем стиродура д=5 цм и малтерисан.

Прозори су од црне браварије. Под је армирано-бетонска плоча. Кров је раван, термо и хидроизолован 2009. постављањем тврдих плоча минералне вуне д=10 цм и PVC мембране. Том приликом је извршена замена фасадне облоге и термоизолација свих површина осим прозора.

Планирани радови

На захтев Корисника, за обезбеђење захтеваних услова влаге и температуре и за лакше одржавање и чишћење планирани су следећи радови:

- Демонтажа постојеће гипсане преграде и прозорских PVC дасака,
- Бојење „копилит“ стакла са унутрашње стране. Боја мора бити постојана на температурне промене, јер након постављања минералне вуне и облагања гипс-картонским плочама неће бити могућ приступ застакљеним површинама са унутрашње стране. Поред „копилит“ стакла се налази део застакљен термо стаклом и обложен фолијом која је местимично оштећена. Приликом обиласка Магацина сагледати начин поправке и при давању понуде обухватити и те радове,
- Термоизолација минералном вуном и затварање отвора гипс-картонским плочама - Приликом обиласка Магацина, Понуђач треба да сагледа могућност фиксирања подконструкције,
- Бојење акрилном перивом бојом - Завршни премаз треба да буде високе класе перивости, неутралног мириса, лак за одржавање хигијене и отпоран на средства за дезинфекцију и чишћење,
- Бојење челичне конструкције

СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА**1. Демонтажа постојеће гипсане преграде**

Гипсану преграду (поље између оса 7 и 8) демонтирати са припадајућом потконструкцијом. Димензије преграде су 6,0x3,6 м.

Демонтирани материјал одложити у кругу Галенике а.д.

Обрачун по м²

м² 22,00 _____

2. Демонтажа прозорске даске ширине 20 цм

Позиција обухвата пажљиву демонтажу PVC подпрозорских дасака (типлованих) и постојећих лајсни које су причвршћене силиконом, као и одлагање на место које одреди Инвеститор у кругу Галенике а.д..

Обрачун по м'

м' 80,00 _____

3. Бојење „копилит“ стакла

Стакло бојити са унутрашње стране одговарајућим бојама, постојаним на температурне промене, у боји по избору Инвеститора.

Претходно извршити припрему, у свему према упутствима произвођача боје.

Обрачун по м²

м² 250,00 _____

4. Облагање фасадних отвора са унутрашње стране гипс-картонским плочама са постављањем термоизолације

Прозоре застакљене „копилит“ и обичним стаклом обложити гипс-картонским плочама дебљине 12,5 мм на једнострукој металној потконструкцији од одговарајућих поцинкованих профила тако да завршна облога са унутрашње стране зида буде у равни зида.

Претходно набавити, уградити и фиксирати минералну вуну д=100 мм и слој парне бране. Саставе обрадити глет масом, бандаж тракама и глетовати масом за испуну.

Обрачун по м² комплетне позиције

м² 300,00 _____

5. Бојење са глетовањем облоге од гипс картонских плоча акрилном перивом бојом

Зидну површину бојити бојама на бази водене дисперзије типа „Latex“. Завршни премаз треба да буде неутралног мириса, лак за одржавање хигијене, отпоран на средства за дезинфекцију и чишћење и високе класе перивости.

Бојити у тону по избору Инвеститора у минимално два слоја, односно до уједначености боје. Све извести према упутствима произвођача изабраног материјала.

Обрачун по м² обојене површине

м² 300,00 _____

6. Бојење зида од опеке акрилним перивим бојама

Зидну површину бојити бојом према опису датом у Пос 5 у свему према упутству Произвођача материјала.

Позицијом обухватити претходно чишћење, санирање евентуалних пукотина и неравнина и местимично глетовање.

Обрачун по м² обојене површине са свим предрадњама

м² 80,00 _____

7. Фарбање челичне конструкције

Конструкцију претходно очистити од корозије и прашине и нанети импрегнацију и основну боју (до висине 4,60 м).

Обрачун по м² фарбане конструкције

м² 40,00 _____

8. Непредвиђени радови (до 5%)

УКУПНО (1-8): _____

Прилог:

- Графичка документација

Напомена:

- Стварна вредност извршених радова ће се утврдити на основу количина из оверене грађевинске књиге и јединичних цена из понуде.
- Ценама обухватити заштиту свих површина и потребну радну скелу.

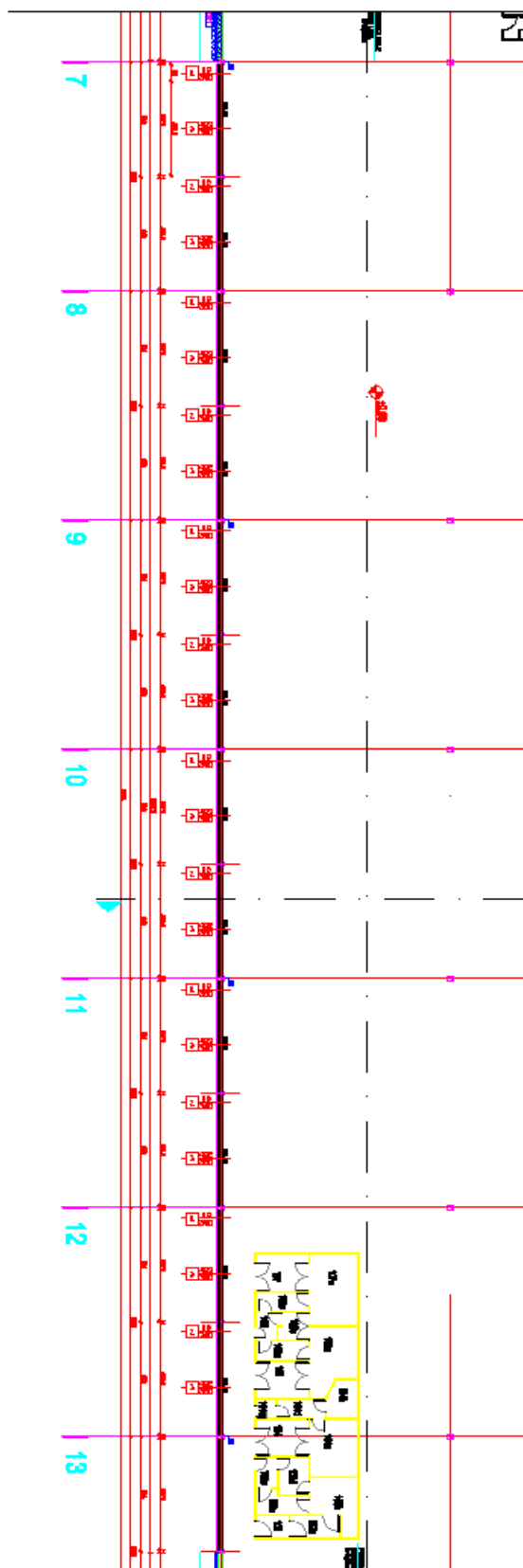
ОБАВЕЗЕ Понуђача су:

1. Да пре достављања понуде сагледа радове на лицу места ради прикупљања прецизнијих података за успешну реализацију посла.
2. Да приликом достављања понуде достави референц листу изведених радова овог типа за последње 3 године, као и технички лист за материјале које планира да користи.
3. Да пре извођења радова достави важеће атесте акредитоване институције за све изабране материјале.

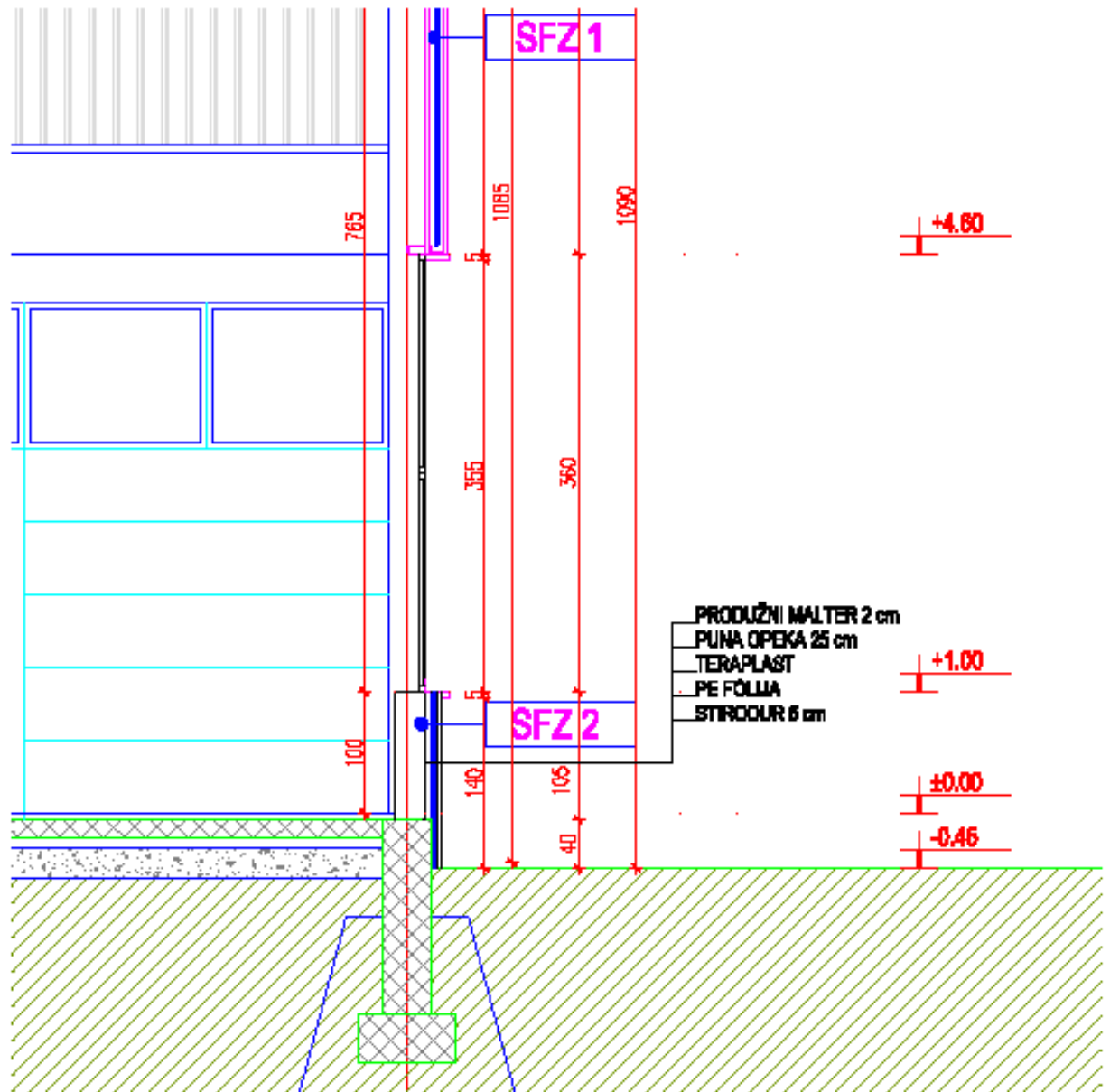
Јун 2017. Године

ГРАФИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

- Основа дела Магацина полазних материјала
- Делимични попречни пресек



Основа дела Магазина полазних материјала



Делимични попречни пресек